



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação  
Fundação Centro de Ciências e Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro

## **ANEXO XI – Atribuições**

### **São atribuições do GRUPO 1 - Tutor de Acompanhamento - Diretoria Acadêmica**

- Analisar os processos de ensino-aprendizagem do Consórcio Cederj e propor recomendações e estratégias de aprimoramento das ações acadêmicas e administrativas;
- Monitorar por meio de indicadores os cursos de graduação na plataforma CEDERJ;
- Levantar dados quantitativos e tratamento de dados em formato de gráficos em ferramentas específicas.
- Analisar qualitativamente os dados levantados propondo recomendações e estratégias de aperfeiçoamento do trabalho.
- Participar das atividades de capacitação/avaliação e reuniões de alinhamento de ações, presenciais e virtuais, propostas pela Coordenação de Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático).
- A participação nestas atividades pode envolver necessidade de deslocamento para outros municípios, e conseqüentemente, eventual necessidade de pernoite.
- Conhecer o projeto didático-pedagógico do curso, o ambiente virtual de aprendizagem e os diferentes recursos educacionais disponibilizados para a(s) disciplina(s) e projetos sob sua responsabilidade.
- Conhecer o calendário acadêmico do Consórcio e as atividades centrais desenvolvidas (tipos de avaliações, encontros, etc).
- Proceder o monitoramento da (as) disciplina(s) sob sua responsabilidade no ambiente virtual de aprendizagem, da participação dos tutores nas salas de tutoria, da presença do aluno na plataforma, do cumprimento de prazos previstos no calendário acadêmico e do acompanhamento de ações previstas para as disciplinas na plataforma,
- Elaborar relatórios.



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação  
Fundação Centro de Ciências e Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro

- Participar de reuniões presenciais na sede da Fundação CECIERJ, sempre que solicitado pela Coordenação de Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático).
- A participação nestas atividades pode envolver necessidade de deslocamento para outros municípios, e conseqüentemente, eventual necessidade de pernoite.
- Emitir relatórios periódicos para a Coordenação de Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático) com o registro das atividades desenvolvidas de apoio técnico e pedagógico das disciplinas e dos projetos sob sua responsabilidade.
- Apresentar o relatório anual de atividades à Comissão de Bolsas da Fundação CECIERJ, no prazo informado pela Coordenação de Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático) visando à avaliação do desempenho para renovação da bolsa.

#### **São atribuições do GRUPO 2 - Tutor de Acompanhamento - DIRETORIA DE MATERIAL DIDÁTICO**

- Participar das atividades de capacitação/avaliação e reuniões de alinhamento de ações, presenciais e virtuais, propostas pela Coordenação de Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático).
- A participação nestas atividades pode envolver necessidade de deslocamento para outros municípios, e conseqüentemente, eventual necessidade de pernoite.
- Conhecer o projeto didático-pedagógico do curso, o ambiente virtual de aprendizagem e os diferentes recursos educacionais disponibilizados para a(s) disciplina(s) e projetos sob sua responsabilidade.
- Conhecer o calendário acadêmico do Consórcio e as atividades centrais desenvolvidas (tipos de avaliações, encontros, etc).
- Proceder com apoio à(s) disciplina(s) do curso de sua responsabilidade, considerando o monitoramento do ambiente virtual de aprendizagem, a participação dos tutores nas salas de tutoria, a presença do aluno na plataforma, o cumprimento



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação  
Fundação Centro de Ciências e Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro

de prazos previstos no calendário acadêmico e o acompanhamento de ações previstas para as disciplinas na plataforma, conforme orientação do Designer Instrucional da Diretoria de Material Didático.

- Auxiliar os Designers Instrucionais e os coordenadores de disciplina tanto no planejamento, na implementação de novas disciplinas no ambiente virtual de aprendizagem, quanto na reformulação de disciplinas em andamento.
- Auxiliar os Designers Instrucionais e coordenadores de disciplina no desenvolvimento e na implementação de recursos educacionais e/ou objetos de aprendizagem e na proposição de ações de ensino-aprendizagem, on-line e presenciais.
- Auxiliar os designers instrucionais e os coordenadores de disciplina na análise e no monitoramento da interface do ambiente virtual de aprendizagem a fim de diagnosticar problemas e sugerir melhorias referentes à usabilidade e acessibilidade.
- Proceder, quando solicitado pela Coordenação de Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático), relatórios e planilhas de registro das ações de apoio realizadas nas disciplinas do Consórcio CEDERJ, confrontando-os com as informações coletadas a partir da análise do projeto didático-pedagógico do curso, ambiente virtual de aprendizagem, recursos didáticos disponibilizados, de modo a auxiliar a coordenação do curso e as coordenações de disciplina.
- Atuar no suporte à plataforma Moodle, sanando dúvidas técnicas de coordenadores de disciplina e tutores presenciais e a distância.
- Participar de reuniões presenciais na sede da Fundação CECIERJ, sempre que solicitado pela Coordenação de Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático).
- Participar de reuniões e atividades presenciais nas coordenações de curso das Universidades Consorciadas, sempre que solicitado pela Coordenação de



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação  
Fundação Centro de Ciências e Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro

Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático).

- A participação nestas atividades pode envolver necessidade de deslocamento para outros municípios, e conseqüentemente, eventual necessidade de pernoite.
- Emitir relatórios periódicos para a Coordenação de Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático) com o registro das atividades desenvolvidas de apoio técnico e pedagógico das disciplinas e projetos sob sua responsabilidade.
- Apresentar o relatório anual de atividades à Comissão de Bolsas da Fundação CECIERJ, no prazo informado pela Coordenação de Acompanhamento Pedagógico (Diretoria Acadêmica/Diretoria de Material Didático), visando à avaliação do desempenho para renovação da bolsa.

### **São atribuições do GRUPO 3 - Tutor de Acompanhamento - NÚCLEO DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO**

- Participar das atividades de capacitação/avaliação e reuniões de alinhamento de ações, presenciais e virtuais, propostas pelo Núcleo de Acessibilidade e Inclusão.
- A participação nestas atividades pode envolver necessidade de deslocamento para outros municípios, e conseqüentemente, eventual necessidade de pernoite.
- Conhecer o projeto didático-pedagógico dos cursos, o ambiente virtual de aprendizagem e os diferentes recursos educacionais disponibilizados para os alunos com necessidades educacionais especiais (NEE) do Cederj
- Auxiliar a equipe do NAI na pesquisa e desenvolvimento de recursos educacionais acessíveis, tecnologias assistivas e ações de inclusão do Consórcio.
- Auxiliar a equipe do NAI no monitoramento dos atendimentos (material adaptado, prova adaptada, tutor de apoio e atendimento individualizado) e sugerir melhorias referentes aos processos e recursos de acessibilidade e inclusão.



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação  
Fundação Centro de Ciências e Educação Superior a Distância do Estado do Rio de Janeiro

- Participar de reuniões presenciais na sede da Fundação CECIERJ, sempre que solicitado pelo Núcleo de Acessibilidade e Inclusão.
- Participar de reuniões e atividades presenciais nos polos, sempre que solicitado pela Coordenação do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão. A participação nestas atividades pode envolver necessidade de deslocamento para outros municípios, e consequentemente, eventual necessidade de pernoite.
- Emitir relatórios periódicos para a Coordenação do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão com o registro das atividades desenvolvidas de apoio técnico e pedagógico das disciplinas e projetos sob sua responsabilidade.
- Apresentar o relatório anual de atividades à Comissão de Bolsas da Fundação CECIERJ, no prazo informado pela Coordenação do Núcleo de Acessibilidade e Inclusão, visando à avaliação do desempenho para renovação da bolsa.